

## CURRICULUM VITAE

Cognome: Capodacqua

Nome: Lorella

Data di nascita: 23/03/1974

Luogo di nascita: Avezzano (AQ)

Residenza: Avezzano, via Elisabetta Camathias, 14

cell. 3391755488

e-mail [lorella.capodacqua@virgilio.it](mailto:lorella.capodacqua@virgilio.it)

Titolo di studio: Laurea Magistrale in Giurisprudenza, con il voto di 97/110, conseguita il 05/10/2011 presso l'Università degli Studi di Teramo, tesi in Diritto Civile dal titolo "Il Contratto Usurario".

Durante il periodo scolastico, ho partecipato ai Campionati nazionali di steno-dattilografia a Montecatini Terme piazzandomi al 10° posto su 720 concorrenti.

Ho conseguito l'attestato di Responsabile sulla sicurezza (legge 626/90) nell'anno 1998 ed integrato con un corso di formazione di 240 ore nell'anno 2008.

Lingue conosciute: Inglese e francese (discreto), spagnolo ad un buon livello sia scritto che parlato;

Sono a conoscenza dei sistemi informatici oggi in uso: pacchetto office, (word, excel, power point etc.), gestione posta elettronica, internet.

Altri sistemi gestionali e di contabilità conosciuti : Geswin, Nica, Sisynt (Gamma e Multi), Zucchetti Web, Misia.

Ho partecipato a seminari universitari riguardanti le seguenti materie e argomenti:

Per Diritto tributario: Determinazione IRPEF ed IRES, determinazione redditi d'impresa, redditi fondiari, redditi di capitale, avviso di Accertamento, Processo Verbale di constatazione , Accertamento con adesione, ricorso dinanzi la Commissione Tributaria, La Riscossione Tributaria ed Enti Impositori

Per Diritto Commerciale: Il fallimento delle società di capitali, i componenti positivi e negativi nel Bilancio.

Per Diritto della Navigazione: Gli aeromobili senza pilota, militari e non.

Per Diritto Processuale Penale: L'accertamento sul DNA e il Trattato di Prum.

## PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE

Nel 1994 presso la Confartigianato di Forlì prima come segretaria, poi come ragioniera (Stage formativo di 3 mesi in 3 mesi );

Nel 1996 ho iniziato a lavorare ad Avezzano e dintorni come promoter nei supermercati;

Nel 1997 presso Compagnia Generale Abbigliamento (Gina Lebole) come commessa prima e ragioniera in seguito;

Nel 1998 con una borsa di lavoro presso la Cemetel di Carsoli, prima come segretaria e poi come ragioniera, tenuta contabilità, tenuta rapporti con le banche e con i fornitori;

Nel 1999 presso l'Industria Boschiva Martellone Srl come responsabile amministrativa, tenuta contabilità anche estera (bolle doganali, statistiche e fatturazione intra ed extra-comunitaria);

Nel 2001 presso la Sincroconsulting di Roma per la creazione di database come oracle, oracle 7, SQL e svolgimento del praticantato presso la struttura di Datamat;

Nel 2002 come responsabile amministrativa e del personale nelle Ditte Edili Cogema, Reedil Srl, tenuta rapporti con i fornitori e clienti, istituti bancari, gestione contabilità anche estera relativa ai cantieri in Romania, Albania, gestione recupero crediti;

Nel 2004 c/o call center Telecom nel Nucleo Industriale di Avezzano

Nel 2005 come contabile presso lo studio commerciale (DIPA Elabora Srl) come ragioniera, contabilità semplificata ed ordinaria

Nel 2006 e fino a Gennaio 2008 come responsabile del settore amministrativo e del settore commerciale presso un'azienda nel nucleo industriale operante nel settore della ristorazione e della gestione delle mense aziendali.

Da gennaio 2008 fino al 23/10/2008 presso la SASTE Srl come addetta alla registrazione e gestione dei formulari di carico e scarico rifiuti pericolosi, responsabile del personale nonché della gestione dei mezzi aziendali . Gestione della qualità (ISO 9000 e 14000) e gestione pagamenti clienti compreso recupero crediti.

Da Gennaio e fino al 30 Giugno 2010 presso il Centro Assistenza Fiscale del sindacato nazionale CISL di Avezzano, in qualità di operatore fiscale. Da luglio 2010 al 2018, quale responsabile autonoma del patronato Enasc- Sinalp e Labor.

Dal 2018 ad oggi Responsabile sede zonale patronato ENAC caf UCI.

Inoltre da Novembre 2011 ho effettuato il Praticantato per l'attività forense presso lo Studio Legale Belisari Gino di Avezzano, e dal 25/10/2013 posso esercitare nei limiti di legge l'attività legale avendo superato in quella stessa data l'esame di abilitazione del patrocinio.

Sono assistente di Cattedra presso l'Università di Teramo nella materia di Diritto Civile e Diritto Privato con la Titolare Prof.ssa Lorena Ambrosini

Dichiaro altresì, che possiedo i requisiti relative alle agevolazioni per l'assunzione in base alla Legge 407/90, di essere in possesso della patente B, di essere automunita e di essere disposta ad effettuare turni relativi ad ogni orario.

Ritengo di essere una persona veloce, dinamica e capace. Ho frequentato il Conservatorio dell'Aquila e il Santa Cecilia di Roma con il flauto traverso e ho insegnato come collaboratrice esterna nella scuola primaria, portando a termine con successo i progetti da me presentati.

Ai sensi e per gli effetti di tutta la normativa vigente ed inerente il trattamento dei dati sensibili e personali, AUTORIZZO la conservazione ed utilizzo di quanto sopra da me riportato.

Avezzano, 13/08/2020

In Fede

Lorella Capodacqua